



# ОБЩИНА КОСТЕНЕЦ

2030 гр. Костенец, ул. Иван Вазов 2 тел/факс +3597142/3234;2308  
e-mail: kostenetz\_adm@kostenetz.com, www.kostenetz.com



## ЗАПОВЕД

№ РД - 04-62 / 23.02. 2018 година  
град Костенец

**ОТНОСНО:** ПРИЛАГАНЕ СИСТЕМАТА НА ДЕЛЕГИРАНИТЕ БЮДЖЕТИ В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩНА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА КОСТЕНЕЦ, считано от 01.01.2018 г.

На основание чл.44, ал.1, т.1 и т.5 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация; раздел „финансиране“ от Закона за предучилищното и училищното образование и във връзка със Закона за държавния бюджет на Република България за 2018 година; чл. 28, ал.1 и ал.2 от Закона за общинските бюджети и Постановление № 332/22 декември 2017 година за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2018 година и Решение на Министерски съвет № 667 / 01 ноември 2017 година за изменение и допълнение на Решение № 286 на Министерски съвет от 2017 година за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2018 година

### УТВЪРЖДАВАМ :

1. Формули за разпределение на средствата - делегирана от държавата дейност, получени по стандарти за 2018 година между общинските училища и детски градини, второстепенни разпоредители с бюджет - **Приложение № 1**, неразделна част от настоящата заповед;
2. Условия и ред за разпределение на бюджет – делегирана от държавата дейност по стандарти и по компонентите, включени във формулата за общинските училища и детски градини – **Приложение № 2**, неразделна част от настоящата заповед;
3. Условия и ред за разпределение на бюджет – местна дейност по компонентите, включени във формулата за общинските детски градини – **Приложение № 3**, неразделна част от настоящата заповед;
4. Правила за промени в разпределението на средствата между общинските образователни звена при изменение брой деца / ученици или стойностите по някой от другите компоненти на формулата за 2018 година - **Приложение № 4**, неразделна част от настоящата заповед;
5. Условия за разпределение на допълнителни средства от местни приходи – дофинансиране от ПРБ за общинските училища - **Приложение № 5**, неразделна част от настоящата заповед;
6. Правила за разпределение и разходване на фонд „Резервен“ от бюджетите на общинските детски градини и училища през 2018 година – **Приложение № 6**, неразделна част от настоящата заповед.

**Заповедта за разпределението на средствата по звена и по компоненти да бъде публикувана на интернет страницата на община Костенец, в срок до 28.02.2018 година.**

**Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на финансов контрольор към Общинска администрация – Костенец.**

Препис от заповедта да се връчи на Директор дирекция „Финансово-стопанска дейност“ и главен счетоводител на община Костенец, директори на училища и общински детски градини, второстепенни разпоредители с бюджет за сведение и изпълнение.

**РАДОСТИН РАДЕВ**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА КОСТЕНЕЦ**

Изг. Николай Хаджиниколов,  
гл.счетоводител и директор дирекция ФСД

Благовеста Христова-  
гл.експерт „ Образование и култура "

# ОБЩИНА КОСТЕНЕЦ

**ОБЩИ ФОРМУЛИ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА,**  
получени по стандарти за 2018 година между общинските детски градини и училища,  
второстепенни разпоредители с бюджет

## І. ДЕЛЕГИРАНА ОТ ДЪРЖАВАТА ДЕЙНОСТ :

### 1.1. ФОРМУЛИ за разпределение на средствата, получени по стандарти за 2018 година между ОБЩИНСКИТЕ НЕСПЕЦИАЛИЗИРАНИ УЧИЛИЩА, без професионални гимназии, второстепенни разпоредители с бюджет

Общият размер на средствата по стандарти за общинските училища се определят по следната формула :

**СФ = ОКФ + ДКФ**, където

**СФ** – средства по формулата

**ОКФ** – основни компоненти по формулата

**ДКФ** – допълнителни компоненти по формулата

**СФ = /БУ x Суч x С паралелка x 91% / + 3.5% ДДО + 1.5% ДООЦ + 1% ДУМНМ + 1.5% Дуч\_1969 + ДК**

#### Основни компоненти на формулата:

- ✓ брой ученици в училището, съгласно данните от информационна система на МОН за 2018 година
- ✓ стандарт за паралелка в неспециализирано училище, без професионална гимназия – 6 992.00 лв.
- ✓ стандарт за ученик в паралелка в неспециализирано училище, без професионална гимназия – 1 370.00 лв.

#### ДК – допълнителни компоненти на формулата:

- ✓ ДДО/ добавка за двусменно обучение / - 3.5 %
- ✓ ДООЦ / добавка отдалеченост от общинския център / - 1.5%
- ✓ ДУМНМ / добавка – училище в малко населено място / - 1%
- ✓ Дуч\_1969 / добавка за училище, строено до 1969 г./ - 1.5 %
- ✓ РНР - резерв за нерегулярни разходи - 1 %
- ✓ ДлК - средства за финансиране на логопедичен кабинет - 0,5 %
- ✓ стандарт за институция – средства, в размер на 33 000.00 лв. за неспециализирано училище;
- ✓ средства по регионален коефициент – общо средства по бюджет за неспециализирано училище x 0.085 /увеличение на средствата, според регионалната група община /

### 1.2. ФОРМУЛА за ПОЛУЧАВАНЕ на средства „Делегирана от държавата дейност“ за 2018 година в ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ, второстепенен разпоредител с бюджет

Общият размер на средствата по стандарти за професионалната гимназия се определят по следната формула :

**СФ = ОК + ДК**, където

**СФ** – средства по формулата

**ОКФ** – основни компоненти по формулата

**ДКФ** – допълнителни компоненти по формулата

**СФ= /БУ x Суч по направление и форма на обучение x С паралелка x 99% / +ДК**

**Основни компоненти на формулата:**

- ✓ брой ученици в училището, съгласно данните от информационна система на МОН за 2018 година
- ✓ стандарт за паралелка за професионална подготовка - 9 350.00 лв.
- ✓ стандарт за ученик в паралелка за професионална подготовка, направление „Транспорт“ – 2 118.00
- ✓ стандарт за ученик в паралелка за професионална подготовка, направление „Физически науки, информатика, техника, здравеопазване, опазване на околната среда, производство и преработка, архитектура и строителство“ – 1 693.00 лв.
- ✓ стандарт за ученик в паралелка за професионална подготовка, направление „Услуги за личността“ – 1 669.00 лв.

**ДК – допълнителни компоненти на формулата:**

- ✓ РНР - резерв за нерегулярни разходи - 1 %

Допълнително средства по формула:

- ✓ стандарт за институция – средства, в размер на 33 000.00 лв. за неспециализирано училище;
- ✓ средства по регионален коефициент – общо средства по бюджет за професионална гимназия x 0.085 /увеличение на средствата, според регионалната група община /

**1.3. ОБЩИНСКИ ДЕТСКИ ГРАДИНИ:**

**СФ= /99 % x Брд\_ясла x РС x 1% РНР / + /98.5 + Брд\_3-4 x С x 1% РНР x 0.5% ДлК / + /98.5% x Брд\_ПГ\_5-6 x С x 1% РНР x 0.5% ДлК + стандарт за институция / x средства регионален коефициент**

**СФ** – средства по формула

**БР\_деца** – брой деца

стандарт за яслена и целодневна група в детската градина / 3 998.00 лв./

стандарт за дете в яслена група / 1 169.00 лв./

стандарт за дете 2-4 годишна възраст в целодневна група / 1 870.00 лв./

стандарт за дете 5-6 годишна възраст в целодневна група / 2 095.00 лв./

стандарт за институция – 20 000.00 лв.

средства по регионален коефициент / бюджет „Делегирани дейности“ x 0.085/

**ДК - РНР** - резерв за нерегулярни разходи / 1 % /

**ДК - ДлК** - средства за финансиране на логопедичен кабинет - / 0,5 %/

**УСЛОВИЯ И РЕД**  
**за разпределение на делегирани от държавата средства**  
**между общинските училища и детски градини**  
**по бюджет - 2018 година**

Формулата за разпределение на бюджет е механизъм с правила за разпределение на средствата на ниво първостепенен разпоредител с бюджет.

**I. ЦЕЛ НА ФОРМУЛИТЕ:**

- Основната цел на формулата, като механизъм е създаването на ясни и приложими правила за разпределението на средствата на ниво – първостепенен разпоредител с бюджет;
- Справедливо, прозрачно и обективно разпределение на средствата между общинските детски градини и училища на базата на критерии, отразяващи и спецификата на всяко звено;
- По ефективно управление на човешки, материални и финансови ресурси;
- Работата по разработването и прилагането на формулата да направи директора на училището / детската градина активен участник в процеса на въвеждане на стимули, икономии, привличане на допълнителни средства.

**II. ПРИНЦИПИ НА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА :**

2.1. Първостепенният разпоредител с бюджет разпределя между училищата и детските градини 100 % от всички средства, получени по стандарт за съответната дейност ;

2.2. Разпределението на средствата се осъществява на основание:

- стандарт за образователна институция ;
- стандарт група / паралелка;
- стандарт дете / ученик;
- средства по регионален коефициент;

2.3. Средствата се разпределят въз основа на формули за всяка дейност. Формулите включват основен и допълнителен компонент. Допълнителните компоненти диференцират получените по реда на т.2.2. средства, като са обективни демографски, географски, инфраструктурни показатели, определящи различията в разходите на детските градини и училищата, както и в съответствие с общинската образователна политика;

2.4. Всички средства, включени в стандарта, са делегирани на училищата. Освен тях делегирани са още:

- преходни остатъци от предходни години, с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък, които запазват своя целеви характер;
- собствени приходи;
- допълнителни нецелеви средства от републиканския бюджет;
- дофинансиране от първостепенния разпоредител с бюджет, което няма целеви характер;

2.5. На детските градини се предоставят и средства за издръжка „Местна дейност“, които се разпределят коректно на база единен критерий;

**2.6. Извън средствата по формула ПРБ разпределя:**

- допълващ стандарт за материална база, в размер на 25.00 лв. Предоставя се на училищата 100% по броя на учениците в дневна форма на обучение;
- допълващ стандарт за ученик в комбинирана форма на обучение – 1 009.00 лв.;
- стандарт за ученик във вечерна форма на обучение, в размер на 1 588.00 лв.
- стандарт за ученик в задочна форма на обучение, в размер на 1 065.00 лв.
- стандарт за ученик в индивидуална форма на обучение, в размер на 3 592.00 лв.
- стандарт за ученик в самостоятелна форма на обучение, в размер на 436.00 лв.
- норматив за дете/ученик на ресурсно подпомагане, в размер на 2 476.00 лв.;
- норматив за създаване на условия за приобщаващо образование за дете / ученик на ресурсно подпомагане, в размер на 359.00 лв.;

- норматив за подпомагане храненето да децата от подготвителните групи и на учениците I - IV клас, в размер на 72.00 лв.;
- норматив за осигуряване целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас:
  - норматив за група за целодневна организация на учебния ден, в размер на 1 486.00 лв;
  - норматив за ученик в група за целодневна организация на учебния ден, в размер на 582.00 лв;
- норматив за стипендии – 87.00 лв. и 97.00 лв.

**УСЛОВИЯ И РЕД ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВАТА МЕЖДУ ОБЩИНСКИТЕ НЕСПЕЦИАЛИЗИРАНИ УЧИЛИЩА ПО ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОМПОНЕНТИ, включени във формулата :**

- Добавката за двусменност на обучителния процес е в размер на 3.5 % и се разпределя пропорционално на брой ученици в гимназиален етап на обучение;
- Добавката за ученици в малко населено място / до 2 000 жители / е в размер на 1 %, като се разпределя пропорционално на брой ученици, които се обучават в училището, намиращо се в съответното населено място ;
- Добавката за ученици за отдалеченост от общински център повече от 3 км е в размер на 1.5 %, като се разпределя пропорционално на брой ученици, които се обучават в училището, намиращо се в съответното населено място ;
- Добавката за училище, основано преди 1969 година е в размер на 1.5 %, като се разпределя пропорционално между двете училища, построени в съответната година;
- Добавка за логопедичен кабинет е в размер на 0.5 % от средствата на училището по формула;
- Добавката за нерегулярни разходи се определя като 1 % от средствата на училищата по формула.

**Допълнителни средства по бюджетите на общинските училища над определените по единни разходни стандарти за 2018 година:**

- **стандарт за ученик в индивидуална форма на обучение**, който се изчислява на база брой ученици, отчетени по информационна система на МОН, умножени по стандарт за един ученик в индивидуална форма на обучение:  
 $SФ = 100 \% \times C \times БУИФО$   
 СФ – средства по формула  
 С – стандарт за ученик, в размер на 3 592.00 лв.  
 БУИФО – брой ученици в индивидуална форма на обучение
- **стандарт за ученик в самостоятелна форма на обучение**, който се изчислява на база брой ученици, съгласно информационна система на МОН, умножени по стандарт за един ученик в самостоятелна форма на обучение ;  
 $SФ = 100 \% \times C \times БУСФО$   
 СФ – средства по формула  
 С – стандарт за ученик, в размер на 436.00 лв.  
 БУСФО – брой ученици в самостоятелна форма на обучение
- **стандарт за ученик във вечерна форма на обучение**, който се изчислява на база брой ученици, съгласно информационната система на МОН, умножени по стандарт за един ученик във вечерна форма на обучение ;  
 $SФ = 100 \% \times C \times БУВФО$   
 СФ – средства по формула  
 С – стандарт за ученик, в размер на 1 588.00 лв.  
 БУВФО – брой ученици във вечерна форма на обучение

○ **стандарт за ученик в задочна форма на обучение**, който се изчислява на база брой ученици, съгласно информационната система на МОН, умножени по стандарт за един ученик в задочна форма на обучение ;

$SФ = 100 \% \times C \times БУЗФО$

SФ – средства по формула

C – стандарт в размер на 1 065.00 лв.

БУЗФО – брой ученици в задочна форма на обучение

○ **допълващ стандарт за ученик в комбинирана форма на обучение**, които се изчисляват на база брой ученици, съгласно информационната система на МОН, умножени по стандарт за един ученик в комбинирана форма на обучение:

$SФ = 100 \% \times C \times БУИКФО$

SФ – средства по формула

C – разходен стандарт в размер на 1 009.00 лв.

БУИКФО – брой ученици в комбинирана форма на обучение

○ **Норматив за създаване на условия за приобщаващо образование / НСУПО /:**

Средствата се предоставят на училището/детската градина, в което интегрирано се обучава дете/ученик със специални образователни потребности. Същите се включват в бюджета на детската градина / училището над средствата по формулата за 2018 година и се изчисляват по следния начин:

$НСУПО = 100 \% \times БДУСОП \times НС$ , където

НС – норматив, в размер на 359.00 лв.

БДУСОП – брой на деца/ученици със специални образователни потребности, интегрирани в детско заведение / училище

**Не по-малко от 40 на сто от размера на добавката се изразходва за създаване на подкрепяща среда, свързана с подпомагане обучението на тези деца / ученици.**

○ **Допълващ стандарт за материална база / ДСМБ /:**

Същият е в размер на 25.00 лв. на ученик в дневна форма на обучение. Добавката се предоставя на учениците, обучаващи се в общинските училища на територията на община Костенец. Тя се включва в бюджета на съответното училище над средствата по формула за 2018 година и се изчислява по следния начин :

$ДСМБ = 100 \% \times БУДФО \times ДС$ , където

БУДФО – брой на учениците в дневна форма на обучение

ДС – допълващ стандарт, в размер на 25.00 лв.

○ **Норматив за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи и учениците от I – IV клас - НСХДПГУ**

Средствата за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи в детските градини и учениците от I – IV клас се включват в бюджета на съответното училище/детска градина над средствата по формула за 2018 година и се изчисляват по следния начин:

$НСХДПГУ = ДС \times БУ / БД ПГ$ , където

НСХДПГУ – норматив за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи и учениците от I-IV клас

НС – норматив, в размер на 72.00 лв.

БУ/БД ПГ – брой ученици I – IV клас в общинските училища и брой деца от подготвителни групи

○ **Норматив за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас:**

Средствата се предоставят на база норматив за ученик от I до VII клас в общинските училища, обхванат в целодневна организация на учебния ден; норматив за група и средства по регионален коефициент:

Средствата се включват в бюджета на съответното училище над средствата по формула за 2018 г. и се изчисляват, както следва:

$SФ = 100 \% \times НУ \times НГ + СРК$ , където

SФ – средства по формула

НУ – норматив за ученик в целодневна организация на учебния ден

НГ – норматив за ученик в група за целодневна организация на учебния ден, в размер на 582.00 лв.

НГ – норматив за група за целодневна организация на учебния ден, в размер на 1 486.00 лв.

СРК – средства по регионален коефициент

- **Добавка на средства за стипендии на ученици, съгласно норматива за стипендии – 87.00 лв. и 97.00 лв.**

**Добавка на средства, които не се разпределят по формула :**

- средства за компенсирание на част от транспортните разходи на педагогическия персонал;
- средства за изплащане на допълнително възнаграждение за постигнати резултати от труда на директорите на общински детски и учебни заведения;
- средства за безплатни познавателни книжки, учебници и учебни комплекти за безвъзмездно ползване;
- средства за медицински кабинети;
- средства за капиталови разходи – с решение на Общински съвет - Костенец;
- средства по национални програми за развитие на образованието ;
- средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта по ПМС № 129/11.07.2000 г.;
- оптимизация на училищната мрежа и за обезщетения на персонала;
- вноската от държавата във фонд „Пенсии“ в размер на 12 на сто от осигурителните доходи, като разчитането на тези средства се извършва централно;
- всички целеви средства, за които има отделно регламентиран ред и условия за разпределение.

Предоставянето им е в зависимост от датата на получаване.

**В бюджетите на училищата за бюджетна 2018 година се включват:**

- установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на съответното училище;
- собствени приходи на училището ;
- допълнително финансиране, извън средствата по чл.280, ал.3, осигурено за сметка на други средства по бюджета на финансиращия орган;
- дължими към бюджета на училището средства, непреведени от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити към 31 декември на предходната година / преходен остатък/;
- средства за подпомагане на равния достъп и за подкрепа личностно развитие;
- средства за развитие на детската градина / училището;

**3.2. ОБЩНСКИ ДЕТСКИ ГРАДИНИ:**

Разпределението на средствата за държавни дейности си извършва по формула, в която компоненти са: стандарт за институция, стандарт за яслена и целодневна група в детската градина, стандарт за дете в яслена група, стандарт за дете 2-4 годишна възраст в целодневна група, стандарт за дете 5-6 годишна възраст в целодневна група, средства по регионален коефициент

**А. Формула за разпределение на средствата – делегирана от държавата дейност:**

$$\text{СФ} = /99 \% \times \text{Брд\_ясла} \times \text{С} \times 1\% \text{ РНР} / + /98.5 + \text{Брд\_2-4} \times \text{С} \times 1\% \text{ РНР} \times 0.5\% \text{ ЛК} / + /98.5\% \times \text{Брд\_ПГ\_5-6} \times \text{С} \times 1\% \text{ РНР} \times 0.5\% \text{ ЛК} / + \text{СИ} + \text{РК}$$



**а/ОСНОВНИ КОМПОНЕНТИ / ОК /:**

- брой деца в отделните възрастови групи по информационна система на МОН
- стандарт за яслена и целодневна група в детската градина / 3 998.00 лв./
- стандарт за дете в яслена група / 1 169.00 лв./
- стандарт за дете 2-4 годишна възраст в целодневна група / 1 870.00 лв./
- стандарт за дете 5-6 годишна възраст в целодневна група / 2 095.00 лв./

**б/ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОМПОНЕНТИ / ДК /:**

- 0.5 % добавка за логопедичен кабинет / ЛК /;
- 1 % резерв за нерегулярни разходи / РНР /;
- стандарт за институция /СИ / - 20 000 лв.
- средства по регионален коефициент / РК /

**Извън средствата по стандарти, в бюджетите на общинските детски градини се включват:**

1. норматив за създаване на условия за приобщаващо образование, в размер 359.00 лв. на дете; не по-малко от 40% от размера на добавката се разходва за създаване на подкрепяща среда, свързана с подпомагане обучението на децата на ресурсно подпомагане;
2. норматив за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи, в размер на 72.00 лв. на дете;
3. средства от преходен остатък от 2017 година за делегирани държавни дейности;

**Приложение № 3**

**Б.УСЛОВИЯ И РЕД** за разпределение на средства „ Местни дейности – издръжка на общинските детски градини“ между общинските детски градини на територията на община Костенец по бюджет - 2018 година

**Средствата, в размер на 315 000.00 лв., се предоставят на база:**

- ✓ общ брой деца в общинските детски градини за учебната 2017/2018 г., съгласно данните от информационната система на МОН;
- ✓ разгънатата застроена площ – 4 % / РЗП /;
- ✓ компонент за допълнително звено – 1 % / Кдз/

Същите се включват в бюджета на съответната общинска детска градина и се изчисляват, както следва :

**СИ = 95 % х Брд + 4 % РЗП + 1 % Кдз**

**СИ** – средства за издръжка / 100 % /

**Брд** – общ брой деца в детската градина за учебна 2017 / 2018 година

**Приложение № 4**

**П Р А В И Л А**

**ЗА ПРОМЕНИ В РАЗПРЕДЕЛЕНИЕТО НА СРЕДСТВОТА ПРИ ИЗМЕНЕНИЕ БРОЯ НА ДЕЦАТА/УЧЕНИЦИТЕ ИЛИ НА СТОЙНОСТИТЕ ПО НЯКОЙ ОТ ДРУГИТЕ КОМПОНЕНТИ НА ФОРМУЛАТА ЗА 2018 ГОДИНА :**

1. Утвърдените формули за разпределение на средствата не могат да бъдат променяни по време на бюджетната година;
2. Разпределението на средствата между общинските детски градини и училища по формула се извършва въз основа на:
  - стандарт за образователна институция;

- стандарт за група / паралелка;
  - стандарт за дете / ученик;
3. Броят на децата / учениците , както и на групите / паралелките и на образователните институции се определят по данни от информационна система на Министерството на образованието и науката;
  4. В случаите на разлики между разчетения брой на децата и учениците, на групите и паралелките, както и на образователните институции, въз основа на които са предвидени средствата по Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и данните по информационната система, се извършват компенсирани промени по съответните бюджети и бюджета на МОН за размера на средствата, необходими за отстраняване на тези разлики;
  5. Когато разчетения брой на децата и учениците, на групите и паралелките, както и на образователните институции е по – висок от броя им по информационната система, до извършването на промените, първостепенния разпоредител с бюджет заделя като резерв разликата от средствата, формирани по съответния стандарт;
  6. Когато разчетения брой на децата и учениците, на групите и паралелките, както и на образователните институции е по-нисък от броя им по информационната система, средствата по формула за съответната дейност се разпределят, като недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формула до извършването на промените;
  7. В хода на бюджетната година се допускат промени в разпределението на средствата по формула в резултат на промени в броя на децата / учениците, както и на групите / паралелките само в случаите на преместване на дете или ученик между образователните институции, финансирани от първостепенния разпоредител с бюджет в община Костенец / с изключение на случаите на преместване на ученик в друго училище по реда на чл.199, ал.1, т.4 от ЗПУО/ или когато в началото на учебната година е необходимо да бъде финансиран по – големият брой на децата или учениците и на групите и на паралелките в някои от образователните институции на територията на община Костенец /образователни звена с един общ първостепенен разпоредител с бюджет /;
  8. При намаление броя на учениците/децата, на групите / паралелките като цяло за съответната дейност, освободените средства по основни и допълнителни компоненти се отнасят към резерва;

## Приложение № 5

### У С Л О В И Я ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ СРЕДСТВА от местни приходи – дофинансиране от ПРБ за общинските училища

**І.ДОПЪЛНИТЕЛНИ СРЕДСТВА ЗА ДОФИНАНСИРАНЕ ОТ ПРБ НА ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА ЗА 2018 ГОДИНА** - средства за финансиране на паралелки с брой ученици, под нормативно определения брой.

Размерът на допълнителните средства се определя, като разликата между норматива за минимален брой и действителния брой ученици в съответната паралелка се умножи със съответния процент, регламентиран в чл.68, ал.4, ал.5, ал.6 и ал.7 от Наредбата за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищно образование.

## П Р А В И Л А

**ЗА ИЗРАЗХОДВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛИЕ НА  
ФОНД „РЕЗЕРВЕН“ / Резерв за нерегулярни разходи / от бюджетите на  
общинските детски градини и училища за 2018 година:**

1. В община Костенец фонд „Резервен“ / резерв за нерегулярни разходи / от бюджетите на общинските детски градини и училища, прилагащи системата на делегирани бюджети е в размер на 1 % ;
2. Резервът служи за финансиране на нерегулярни разходи. Това са разходи, които не са в ясна зависимост от определен показател, имат за основание условни или инцидентни събития и чието относително или времево разпределение не може да бъде предвидено в началото на годината.  
Средствата се използват за непредвидени разходи с нерегулярен характер:
  - аварии, наводнения, пожари, земетресения и други щети, нанесени от природни бедствия, влияещи върху нормалното протичане на образователния процес;
  - отстраняване на аварии, възпрепятстващи ползването на сградния фонд и провеждането на образователен процес;
3. От резерва могат да бъдат покривани разходи за :
  - разходи на училищата и детските градини, които се явяват принос по различни проекти и програми;
  - финансиране на културни и спортни прояви извън спортния и културния календар, за които не е предвидено друго финансиране;
  - за извънкласни дейности и изяви, необхванати в плановете за работа;
  - за изплащане на признати с влязло в сила съдебно решение парични вземания срещу детската градина/училището ;
4. При освобождаване на средства по дадена дейност, в резултат на намаляване стойността на някой от показателите, заложен в формулата, тези средства се отнасят към резерва и се разпределят по реда, по които се разпределя резерва за нерегулярни разходи;
5. Изразходването на средствата от фонд „Резервен“ се извършва по писмено предложение на второстепенния разпоредител с приложени документи, доказващи необходимостта и размера на разхода. След становище на експерти, представители на общинска администрация, ПРБ одобрява извършването на разхода;
6. Неразпределените към 15 ноември на текущата година средства се предоставят на звената по съответната дейност, като са разпределени пропорционално на брой деца / ученици.

**ЗАБЕЛЕЖКА :** При изразходването на средствата от резервния фонд се спазва приоритетното подреждане в правилата.



# ОБЩИНА КОСТЕНЕЦ

2030 гр. Костенец, ул. Иван Вазов 2 тел/факс +3597142/3234;2308  
e-mail: [kostenetz\\_adm@kostenetz.com](mailto:kostenetz_adm@kostenetz.com), [www.kostenetz.com](http://www.kostenetz.com)



## ЗАПОВЕД

№ РЗ-04-63 / 23.02 / ..... 2018 година  
град Костенец

**ОТНОСНО** : ПРАВАТА И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА РАЗПОРЕДИТЕЛИТЕ С БЮДЖЕТ ОТ ВТОРА СТЕПЕН, ПРИЛАГАЩИ СИСТЕМАТА НА ДЕЛЕГИРАНИТЕ БЮДЖЕТИ

**НА ОСНОВАНИЕ** чл.44, ал.1, т.1, т.5 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация ; Закон за държавния бюджет на Република България за 2018 година; Постановление № 332 от 22 декември 2018 година за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2018 година; чл.28 от Закона за общинските бюджети и във връзка със Закона за предучилищното и училищното образование

**О П Р Е Д Е Л Я М :**  
**следните ПРАВА И ОТГОВОРНОСТИ**  
**на директорите на общински училища и детски градини, прилагащи системата на делегирани бюджети:**

1. Директорите на училища и детски градини на територията на община Костенец упражняват следните право:
  - на второстепенен разпоредител с бюджет / чл.289, ал.1, т.1 от ЗПУО /;
  - да извършва компенсирани промени по плана на приходите и разходите, в т.ч. между дейности, като уведомява за това първостепенния разпоредител с бюджет /чл.289, ал.1,т.2 от ЗПУО /;
  - да се разпорежда със средствата на училището / детската градина / чл.289, ал.1, т.3 от ЗПУО /;
  - да определя числеността на персонала, индивидуалните възнаграждения, преподавателската натовареност и броя на групите и паралелките, както и броя на децата и учениците в тях съобразно утвърдения бюджет на детската градина / училището и нормите, определени в подзаконовите нормативни актове, като осигурява прилагането на учебния план / чл.289, ал.1, т.4 от ЗПУО /;
  - да реализират собствени приходи, като им се предоставя за управление ползваната от тях държавна или общинска собственост в случаите, в които те не разполагат с тези права по силата на нормативен акт / чл.291 ал.2 от ЗПУО /;
2. Директорът представя на общественения съвет и пред общото събрание на работниците и служителите тримесечни отчети за изпълнение бюджета на училището и детската градина в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие / чл.291 от ЗПУО /;
3. Собствени приходи общинските детски градини и училища реализират от:  
/чл.293, ал.1 от ЗПУО/:
  - приходите от наем на недвижими имоти и движими вещи;
  - приходите от собствени земеделски земи и гори;
  - приходите от права на интелектуална собственост;
  - приходи от реализация на продукция и услуги от практическо обучение;
  - приходи от дарения и завещания;
  - други приходи, определени с нормативен акт;
4. Отговарят за разработването на бюджета на съответното образователно звено-разпределение на бюджетните средства по видове разходи в съответствие с бюджетната класификация, който се съгласува с първостепенния разпоредител с бюджет.

Представената от директора бюджетна форма, по която се утвърждава бюджетът на училищата и детските градини, трябва да включва :

- приходи
  - разходи
  - трансфери
  - финансиране
5. С утвърждаване на бюджета, всеки директор представя за утвърждаване и :
    - План за приходите през финансовата година;
    - План за разходите, за сметка на собствените приходи;
    - План за разходи за сметка на преходни остатъци;
  6. Получават средства от ПРБ по стандарти, разпределени по формули, и целевите средства в срок от 7 работни дни от получаването им от централния бюджет. За училищата, включени в СЕБРА, предоставянето на средствата се извършва чрез залагането на месечни лимити за плащания / чл.39, ал.1 от Постановлението за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2018 г./;
  7. Годишният размер на общата целева субсидия за делегираните от държавата дейности се разпределя по тримесечия, както следва: първо тримесечие – 30 %, второ тримесечие – 25 %, трето тримесечие – 20 % и четвърто тримесечие – 25 % / чл.55, ал.1 от Закона за държавния бюджет на РБ за 2018 година /;
  8. Директорите на училищата и детските градини да разходват бюджетните средства при спазване на следните приоритети: заплати, осигурителни плащания, обезщетения, помощи, стипендии и медикаменти, храна, отопление, осветление, както и издръжка на образователните заведения;
  9. Отговарят за финансовото управление и контрол, които се осъществяват чрез системи за финансово управление и контрол, включващи политики и процедури, въведени от ръководството с цел да се осигури разумна увереност, че целите са постигнати, съгласно чл.5 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор;
  10. Организиранта отчетността – финансова, счетоводна, статистическа и др. и отговарят за пълното и точно спазване на Закона за общинския бюджет; Закона за счетоводството, Закона за обществените поръчки; Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор и всички други нормативни актове, свързани с придобиването, разходването и отчитането на средства;
  11. Директорите на образователните звена въвеждат контролни дейности, включващи писмени политики и процедури, създадени да дават разумна увереност, че рисковете са ограничени. Прилагат контролни дейности, съгласно чл.13, ал.3 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор. При разпореждане със средствата на училището/детската градина в условията на делегиран бюджет прилагат системата на двоен подпис и предварителен контрол за законосъобразност. Предварителният контрол за законосъобразност може да се извърши от назначен за целта финансов контролор или друго лице, определени от директора. Вторият подпис да се полага от счетоводителя на училището/детската градина;
  12. Директорът отговаря и се отчита пред първостепенния разпоредител с бюджет за своята дейност по отношение на финансовия контрол и управление на образователното звено, при условия и ред, определени от кмета на община Костенец / чл.3, ал.2 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор /;
  13. Отговарят за законосъобразното, целесъобразното, ефективното и икономично разпореждане с предоставения им бюджет;
  14. Освен средствата, получени по стандарт за всяка дейност за финансиране на институциите, разпределени въз основа на формули в бюджетите да бъдат включени и разходи за сметка на:
    - установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на детската градина/училището;
    - собствените приходи на детската градина / училището;
    - допълнително финансиране, извън средствата по чл.280 от ЗПУО, ал.3, осигурено за сметка на други средства по бюджета на финансиращия орган;
    - допълнително финансиране по чл.282, ал.21, т.3 от ЗПУО се предоставя:
      - по решение на първостепенния разпоредител с бюджет, при условия и ред, определени от него;
      - за паралелки с брой на учениците под нормативно определения минимум, определено като размер с подзаконов нормативен акт;
      - за плащания, дължими от институции, прилагащи системата на делегиран бюджет в рамките на текущата година, като тези средства подлежат на възстановяване по бюджета на

- първостепенния разпоредител с бюджет за сметка на бюджета на институцията, прилагаща системата на делегиран бюджет за следващата година, при условия и ред, определени от първостепенния разпоредител с бюджет;
- дължимите към бюджета на училището средства, непреведени от финансиращия орган към края на предходната година;
- 15.** Средствата за подпомагане на равния достъп и за подкрепа за личностно развитие включват / чл.283 от ЗПУО /:
- ученически стипендии;
  - транспорт на деца и ученици;
  - закупуване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти за безвъзмездно ползване и за училищната библиотека;
  - целодневна организация на учебния ден и хранене;
  - дейности, свързани с общата подкрепа за личностно развитие;
  - дейности, свързани с допълнителната подкрепа за личностно развитие;
  - дейности, свързани с ученическия отход и спорт;
  - реализиране на училищни програми за превенция на отпадането от училище и за намаляване броя на преждевременно напусналите;
  - подкрепа на ученици с изявени дарби;
  - други дейности, спомагащи за повишаване на обхвата и равния достъп до образование;
- 16.** Средствата за развитие на детските градини / училищата включват:
- разходи за подобряване на материалната база;
  - средства за повишаване качеството на обучение / определят се по методология, утвърдена с ДООИ за финансиране на институцията; предоставят се на образователните звена с високи или ниски образователни резултати/;
  - средства за развитие и за подпомагане на педагогическите специалисти по чл.219, ал.5;
  - библиотечно-информационно осигуряване;
  - други разходи, насочени към подобряване на физическата среда и на образователния процес;
- 17.** Извършват компенсирани промени по плана за приходите и разходите по бюджета на училището/детската градина в т.ч. и между дейности до 3 дни преди края на всяко тримесечие, а за последното тримесечие – не по-късно от 10 декември, и предоставят информация на първостепенния разпоредител с бюджет за извършените през тримесечието компенсирани промени в срок до последното число на последния месец от тримесечието; компенсираните промени между дейности могат да се правят на ниво бюджет на училище/детска градина. Компенсираните промени се извършват с нарочна заповед на директора, копие от която се предоставя в едно с уведомителното писмо в описаните срокове;
- 18.** Извършват прехвърляне на средства от параграф в параграф, като не променят общия размер на бюджета на детската градина или училището и за това предварително уведомяват писмено и мотивирано първостепенния разпоредител с бюджет, като не предприемат действия без неговото писмено съгласие;
- 19.** При планиране на разходните ангажименти на училището/детската градина, директорът задължително включва и средствата за допълнително трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда през учебната година на педагогическите специалисти с изключение на директора са включени в стандартите за едно дете или ученик и от 1.01.2018 г. и се планират в рамките на бюджетите на институциите в размер не по-малко от 4% от годишния размер на средствата за работни заплати.
- 20.** Носят отговорност за управлението и стопанисването на учебните сгради, прилежащите към тях помещения и дворни пространства, които са публична общинска собственост, както и материално – техническата база в тях;
- 21.** По решение на директора, при условие че са осигурени другите разходи от делегирания бюджет на училището/детската градина могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник /чл.41 от Постановление № 332 на МС за изпълнение на бюджета на РБ за 2018 година/:
- а/ остатъци от предходни години с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък;
  - б/ собствени приходи на училището/детската градина;
  - г/ субсидия по формула;
  - е/ средствата от добавката за подобряване на материално-техническата база на училищата могат да се използват за капиталови разходи, по решение на директора;

д/ в случаите по т.а, с изключение на средствата от собствени приходи, както и в случаите по т.б не могат да се финансират разходи за автомобили за администрацията на училището, за закупуване на мобилни телефони за нуждите на училището / детската градина;

**22.** Директорите на общинските детски градини могат да формират смесени групи в хода на учебната година само при наличие на обективни причини, след мотивирана докладна записка до първостепенния разпоредител и след неговото изрично съгласие;

**23.** Директорът е възложител по смисъла на Закона за обществените поръчки и на Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки; организира и провежда търгове за доставка на стоки, услуги и ремонтно – строителни работи; договорите за доставка на стоки, услуги, строителство, по които задължено лице е образователното звено, се сключват от директора или упълномощено от него лице;

**24.** Отдават под наем помещения, след решение на Общински съвет – Костенец и съгласно разпоредбите на Наредбата, относно реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество ;

**26.** Сключват договори с издателствата, в съответствие със заявките, за доставка на безплатни учебници и учебни помагала ;

**27.** Изготвят и предоставят отчети за изпълнение на бюджета по приходната и разходната част по пълна бюджетна класификация, в срок до 5 - то / пето / число на месеца, следващ отчетния месец;

**28.** Изготвят и представят тримесечни отчети за изпълнение на бюджета по приходна и разходна част по пълна бюджетна класификация и приложенията към него в срок до 5 - то / пето / число на месеца, следващ отчетния месец;

**29.** Изготвят и представят финансово – счетоводен отчет / баланс / на тримесечие в срок до 15-то число на месеца, следващ отчетния месец;

**30.** Изготвят и представят информация за равнение между бюджетни параграфи и счетоводни сметки в срок до 5 - то / пето / число на месеца, следващ отчетния месец;

**31.** Директорите на училища в системата на предучилищното и училищно образование могат да планират средства за поевтиняване на храната на децата/учениците в рамките на средствата по делегирания си бюджет / чл.42 от Постановлението на МС за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2017 година /;

**32.** Директорите извършват разходи в полза на работниците и служителите за транспорт или за наем, както следва:

а/ в границите на населеното място, когато това произтича от характера на трудовата им дейност;

б/ от местоживеенето до местоработата и обратно, когато те се намират в различни населени места – за лица със специалност и квалификация, изискващи се за съответната длъжност;

в/за един и същ период на правоимащите могат да бъдат възстановявани извършените разходи за транспорт или за наем по месторабота;

д/ въз основа на трудовите задължения и изискванията за длъжността, определени с длъжностната характеристика, директорът утвърждава списък на длъжностите и лицата, които имат право на транспортни разноски;

е/ транспортните разноски се извършват в рамките на отпускните средства по бюджетите, не се считат за социални и се отчитат като разходи за съответната дейност въз основа на документи, удостоверяващи извършването им / фактури, билети и абонаментни карти/;

**33.** Директорът планира средства за социално-битово и културно обслужване на персонала заедно с приспадащите се суми за данъци и осигурителни вноски по съответните бюджети в рамките на средствата за издръжка:

а/ средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала се определят в размер до 3 на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения;

б/ определянето, разходването и отчитането на средствата за СБКО се извършват чрез съответните бюджети в рамките на бюджетната година; сумата включва дължимите осигурителни вноски и данъци за сметка на бюджетната организация - училище/детска градина;

в/ начинът на използване на средствата за СБКО се определя с решение на общото събрание на работниците и служителите;

**34. а/В** случай, че просрочените задължения на общинската детска градина/училище, прилагащи система на делегиран бюджет, надвишат 20 на сто от утвърдените разходи в годишен размер, директорът носи дисциплинарна отговорност по реда на Кодекса на

труда. Предложението за налагане на дисциплинарно наказание се прави от страна на финансиращия орган / чл.295, ал.1 от ЗПУО /;

**б/в** едномесечен срок от установяване на превишението, когато е наложено дисциплинарно наказание, директорът съставя и изпълнява програма за оптимизация на разходите и преодоляване на недостига, която се утвърждава от финансиращия орган / чл.295, ал.2 от ЗПУО/;

**в/кметът** на общината ограничава или спира финансирането на съответната детска градина/училище при доказано нарушение на бюджетната дисциплина до неговото отстраняване, като уведомява съответните органи / чл.28, ал.3 от Закон за общинските бюджети/;

**35.** Училищата и детските градини на територията на община Костенец, изпълняващи делегиран бюджет публикуват на интернет страницата си утвърдения си бюджет в срок до 10 дни от утвърждаването му от първостепенния разпоредител с бюджет; тримесечните отчети се публикуват със срок до 5-то число на месеца, следващ месеца на изготвяне на отчета; годишният отчет се публикува в срок до 10 дни от определения от първостепенния разпоредител с бюджет срок за представянето му; при липса на собствена интернет страница подават информация за публикуване на страницата на първостепенния разпоредител с бюджет.

Контролът се осъществява от финансов контролор към Общинска администрация – Костенец.

**Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на общински училища и детски градини за сведение и изпълнение.**

**РАДОСТИН РАДЕВ,**  
**КМЕТ НА ОБЩИНА КОСТЕНЕЦ**

Изг. Николай Хаджиниколов,  
Директор дирекция „Финансово-стопанска дейност“ и гл. счетоводител

Благовеста Христова,  
гл. експерт „ Образование и култура “